

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Дмитриевская средняя общеобразовательная школа»
Ракитянского района Белгородской области**

ПРИКАЗ

«30» марта 2020 г.

№ 112

***О переходе на обучение с помощью
дистанционных технологий***

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 года № 104 « Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования, дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Министерства просвещения Российской Федерации от 18.03.2020 года № 1Д-39/04, приказа департамента образования Белгородской области от 24.03.2020 г. № 751 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительные общеобразовательные программы в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Белгородской области, Методических рекомендаций департамента образования Белгородской области от 26.03.2020 г. № 9-09/14/1780, приказа управления образования администрации Ракитянского района № 209-11-465 от 03.03.2020

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В соответствии с Указом Президента РФ от 25 марта 2020 года №206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней» установить в МОУ «Дмитриевская средняя общеобразовательная школа», с **30 марта по 3 апреля 2020 года** нерабочие дни с сохранением за работниками заработной платы.
2. Считать началом четвертой четверти **6 апреля 2020 года**.
3. Утвердить примерное Положение об организации образовательной деятельности с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (Приложение).
4. **Администрации школы:**
 - 4.1. Усилить меры по обеспечению безопасных условий обучения и воспитания обучающихся.
 - 4.2. В срок **до 1 апреля 2020 г.** разработать и утвердить локальный акт (приказ, положение) об организации дистанционного обучения, в котором будет определен, в том числе, порядок оказания учебно – методической помощи обучающимся (индивидуальных консультаций) и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по учебным дисциплинам.

4.3. Обеспечить внесение изменений в календарные учебные графики в части сроков каникулярного времени и учебных дней.

4.4. В срок *до 2 апреля 2020 года* сформировать и разместить на официальном сайте учреждения расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока *до 30 минут*.

4.5. Обеспечить контроль за содержанием ресурсов и заданий, предлагаемых обучающимся для выполнения.

4.6. Обеспечить контроль за объемом и содержанием домашних заданий для обучающихся.

4.7. Обеспечить информационное сопровождение организации образовательного процесса в электронной форме с применением дистанционных образовательных технологий *на сайте образовательного учреждения, социальных сетях*.

4.8. Актуализировать с учетом изменившихся условий реализацию образовательных программ воспитательную работу, направленную на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил, норм поведения в интересах семьи, общества и государства.

5. Педагогическим работникам:

5.1. *С 06.04.2020 года* и до особого распоряжения при реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ предусмотреть:

- возможность перевода на обучение обучающихся по индивидуальному учебному плану;
- организацию контактной работы обучающихся и педагогических работников исключительно в электронной информационно – образовательной среде;
- использование различных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать опосредованно (на расстоянии), в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.2. Обеспечить внесение соответствующих корректировок в основные образовательные программы, в рабочие программы основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительного образования, в календарно-тематическое планирование по предметам учебного плана в части уплотнения материала, форм обучения, технических средств обучения.

5.3. Обеспечить ведение учета результатов образовательного процесса в электронной форме.

5.4. Реализацию адаптированной основной общеобразовательной программы осуществлять в соответствии с методическими рекомендациями департамента образования Белгородской области (письмо департамента образования Белгородской области от 26.03.2020 г. № 9-09/14/1780 «О направлении методических рекомендаций»).

5.5. При проведении конкурсных мероприятий использовать средства сети Интернет, электронную почту, мобильную связь.

6. Классным руководителям 1-11 классов:

6.1. Обеспечить сбор заявлений родителей (законных представителей) в любой удобной форме о выборе обучающимся формы дистанционного обучения по образовательной программе начального общего, основного общего либо среднего общего образования, а также по дополнительным общеобразовательным программам.

6.2. Проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного и дистанционного обучения, в том числе познакомить с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, консультациям.

6.3. Обеспечить ежедневный мониторинг учета учащихся, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего либо среднего общего образования, а также дополнительные общеобразовательные программы с применением электронного и дистанционного обучения, испытывающих трудность или невозможность освоения программ в указанной форме, количество фактически присутствующих в школе детей, число болеющих учащихся.

6.4. При организации воспитательной работы использовать ресурсы виртуальных музеев, выставок, кинотеатров (просмотры кинофильмов, спектаклей, разработка индивидуальных проектов, творческих работ).

6.5. Обеспечить постоянный контроль за обучением и воспитанием обучающихся.

6.6. Обеспечить доведение данного приказа до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.

7. Назначить *ответственным за ежедневным* мониторингом учета учащихся, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего либо среднего общего образования, с применением электронного и дистанционного обучения, испытывающих трудность или невозможность освоения программ в указанной форме, количество фактически присутствующих в школе детей, число болеющих учащихся заместителей директора **Черняеву Н.Н., Мединцеву Н.Е.**

8. Назначить *ответственным за ежедневным* мониторингом учета учащихся, осваивающих дополнительные общеобразовательные программы с применением электронного и дистанционного обучения, испытывающих трудность или невозможность освоения программ в указанной форме, количество фактически присутствующих в учреждении детей, число болеющих учащихся заместителя директора **Мединцеву Н.Е.**

9. Назначить *ответственным за еженедельным* мониторингом ведения учета результатов образовательного процесса в электронной форме отдел оценки качества образования заместителя директора **Черняеву Н.Н.**

10. Назначить *ответственным за еженедельным* контролем за содержанием ресурсов и заданий, предлагаемых обучающимся для выполнения, за объемом и содержанием домашних заданий для обучающихся заместителя директора **Черняеву Н.Н.**

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы  **В.В. Переверзева**

