

Рассмотрено
на заседании
педагогического совета школы
Протокол № 3 от 02.03.2012г

Принято
на управляющем совете
МОУ «Дмитриевская средняя
общеобразовательная школа»
Протокол № 3
от 03.03.2012г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом по школе № 72 от 05.03.2012г.
Директор школы _____ А.И. Бабынин



Положение о летнем общественно-полезном труде

1. Общие положения.

1.1. Данное Положение разработано на основе Закона РФ «об образовании», Устава школы, Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

1.2. К общественно-полезному труду в период летних каникул привлекаются в организованном порядке обучающиеся V - VIII, X классов с согласия обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся.

1.3. Задачи летнего общественно-полезного труда обучающихся:

- обеспечить в период летних каникул организованное трудовое участие на пришкольном участке, благоустройстве и озеленении территории школы, охране природы;
- воспитывать у обучающихся добросовестное отношение к труду, высокие нравственные качества гражданина, рачительного отношения к общественной и личной собственности
- развивать интерес к профессиям, знакомить с элементами экономики и организации труда;
- способствовать физическому развитию обучающихся, укреплению их здоровья.

II. Содержание летнего общественно-полезного труда.

2.1. Содержание труда обучающихся определяется на основе задач трудового воспитания обучающихся и с учётом их возраста, пола и состояния здоровья, потребностей школы.

2.2. Обучающиеся привлекаются к работам на пришкольном участке и территории школы.

2.3. Важным направлением летних работ обучающихся является участие в работах по благоустройству и озеленению территории школы, охране природы.

III. Организация летнего общественно-полезного труда.

3.1. Педагогическая эффективность летних работ обучающихся определяется правильной их организацией. Она складывается из создания групп обучающихся, планирования их труда, назначения педагогов, формирования у обучающихся необходимых знаний и практических умений, а также обеспечения обязательных мер по охране здоровья и труда обучающихся.

3.2. В школе может быть создано несколько трудовых групп обучающихся или классов.

3.3. Планирование летних работ состоит в своевременном и обоснованном определении для школы в целом и для каждой трудовой группы обучающихся в отдельности содержания, объёма и сроков выполнения трудовых заданий.

3.4. Рациональная организация труда обучающихся в период летних каникул предусматривает ведение учёта и контроля.

3.5. К летним работам привлекаются только здоровые обучающиеся с их личного согласия, согласия их родителей (законных представителей).

3.6. Организацию занятий общественно-полезным трудом обучающихся, следует отводить преимущественно первую половину дня

3.7. Сельскохозяйственный инвентарь, используемый для работы, должен соответствовать росту и возрасту обучающихся. Допустимая продолжительность работ для обучающихся 12-13 лет составляет – 2 часа; для подростков 14 лет и старше - 3 часа. Через каждые 45 минут работы необходимо устраивать регламентированные 15-минутные перерывы для отдыха.

Размеры инвентаря, используемого при трудовом обучении и организации общественно полезного труда (по СанПиН 2.4.2.2821 -10)

Объем ведер и леек:

для детей 8-10 лет – не более 3 литров;

для детей 11-12 лет – не более 4 литров;

для детей 13-14 лет – не более 6 литров;

для детей 15-16 лет – не более 8 литров.

3.8 Обязательным условием обеспечения охраны труда обучающихся является их обучение и инструктирование по технике безопасности с соответствующим оформлением в журнале учёта инструктажа, контроль за соблюдением школьниками требований охраны труда.

IV. Руководство летним общественно-полезным трудом.

4.1 .Руководство осуществляется администрацией школы.

4.2. На администрацию возлагается:

- ответственность за соблюдение трудового законодательства;
- определение содержания труда обучающихся;
- подбор и расстановка кадров руководителей летних практических работ обучающихся;
- организация необходимой материальной базы;
- создание безопасных и здоровых условий труда,
- установление необходимых связей с предприятиями, учреждениями, организациями, общественностью.

4.3.Заместитель директора по воспитательной работе:

- планирует летние практические работы обучающихся, организует обсуждение плана на педагогическом совете школы;
- руководит формированием трудовых групп обучающихся, их подготовкой к участию в летних практических работах;
- обеспечивает чёткую организацию и охрану труда обучающихся, воспитательную работу с обучающимися в период летних практических работ.

4.4. Непосредственное руководство летними практическими работами осуществляет педагог назначенный приказом по школе. Педагог организует труд обучающихся, проводит воспитательную работу, несёт персональную ответственность за состояние дел в трудовой группе. В организации производственной и воспитательной работы ему оказывает помощь выделенные для этого учителя, работники школы.

V. Ответственность участников летнего общественно-полезного труда .

5.1. Обучающиеся обязаны соблюдать технику безопасности при проведении работ, неукоснительно выполнять все требования руководителя летних практических работ, других работников школы.

5.3 .Педагог, назначенный приказом, несёт персональную ответственность за жизнь и здоровье вверенных ему обучающихся.