

«СОГЛАСОВАНО»

Глава Администрации
Дмитриевского сельского поселения

О.А. Лавриненко

« 25 » 08 2021 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МОУ «Дмитриевская СОШ»
Ракитянского района

В.В. Переверзева

« 25 » 08 2021 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Начальнику ОУИБДД
ОМВД России
по Ракитянскому району

А.Е. Сапронов

« 25 » 08 2021 г.

П А С П О Р Т

дорожной безопасности образовательного учреждения
МОУ «Дмитриевская средняя общеобразовательная школа»

с. Дмитриевка, 2021

I. Общие сведения

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Дмитриевская средняя общеобразовательная школа» Ракитянского района

Тип ОУ Общеобразовательная

Юридический адрес: 309322 Белгородская область, Ракитянский район, с. Дмитриевка, ул.Шатилова, 9.

Фактический адрес: 309322 Белгородская область, Ракитянский район, с. Дмитриевка, ул.Шатилова, 9.

Руководители ОУ:

Директор В.В. Переверзева 22-1-30

Заместитель директора

Н.Н. Черняева 22-1-38

Заместитель директора

Н.Е. Меденцева 22-1-38

Ответственные работники
муниципального органа образования

методист-программист подотдела
ресурсно-информационного и
материально-технического снабжения
Е.А. Бескоровайный тел 56-6-63

Ответственные от
ОГИБДД:

Начальнику ОГИБДД
ОМВД России по Ракитянского
А. Е. Сапронов

Ответственные работники
за мероприятия по профилактике
детского травматизма:

преподаватель организатор ОБЖ Ю. М. Матчин
зам.директора Н.Е. Меденцева

Руководитель работник дорожно-
эксплуатационной
организации, осуществляющей
содержание УДС:

Администрация Дмитриевского сельского поселения
О.А. Лавриненко тел.22-1-45

Количество учащихся:
Наличие уголка БДД :

141 человека
имеется

Наличие автобуса в ОУ:

два (ПАЗ. ПАЗ)

Владелец автобуса:

МОУ «Дмитриевская СОШ»

Время занятий в ОУ:

8:30 – 15:30

Телефоны оперативных служб

Полиция 55-2-87, 02

Пожарная часть 112, 01

Больница 22-1-16

II. Информация об обеспечении безопасности перевозок детей школьным автобусом

Общие сведения

Марка **ПАЗ**

Модификация **320570-02**

Государственный регистрационный знак **T 432 TK 31 RUS**

Год выпуска **2021** Количество мест в автобусе **22**

Соответствие конструкции требованиям, предъявляемым к школьным автобусам **соответствует**

1. Сведения о водителе автобуса

Фамилия, имя, отчество	Принят на работу	Стаж в категории D	Дата мед.осмотра	Период проведения стажировки	Повышение квалификации	Допущены нарушения ПДД
Маковой Александр Васильевич	05.12.2015	20	26.05.2021	20 ч	20 ч	Нет

2. Организационно-техническое обеспечение

1) Лицо, ответственное, за обеспечение безопасности дорожного движения Ю.М. Матчин, приказ № 216 от 27.08.2020 г.

2) Организация проведения предрейсового медицинского осмотра водителей :
Осуществляет медсестра школы Г.Н. Быщенко на основании договора с МУЗ «Ракитянская ЦРБ»

3) Организация проведения предрейсового технического осмотра транспортных средств:
Осуществляет Ракитянское ТП, на основании договора

4) Место стоянки автобуса в нерабочее время - **гараж МОУ «Дмитриевская СОШ»**

3. Сведения о владельце

Юридический адрес владельца 309322 Белгородская область, Ракитянский район, с. Дмитриевка, ул.Шатилова, 9.

Фактический адрес владельца 309322 Белгородская область, Ракитянский район, с. Дмитриевка, ул.Шатилова, 9.

Телефон ответственного лица 22-1-30

Согласовано:
Председатель профкома Лузми /А.Н. Кузнецов/

Утверждаю:
Директор школы В.В. Переверзева



ПОЛОЖЕНИЕ об организованных перевозках обучающихся и воспитанников

1. Общие положения

1.1. Термины, содержащиеся в настоящих Правилах, имеют следующие определения:
Автобус - автотранспортное средство для перевозки пассажиров, имеющее 8 и более мест для сидения, не считая места водителя.

Пассажир - физическое лицо, которое совершает поездку в автобусе бесплатно.

Водитель - физическое лицо, на которое возложены функции управления автобусом.

Маршрут - установленный путь следования автобуса между определенными пунктами.

Схема маршрута - графическое изображение маршрута с указанием остановочных пунктов.

Расписание движения – утвержденный график выполнения маршрутных рейсов.

Остановочный пункт - предусмотренное расписанием движения место остановки автобусов на маршруте для посадки (высадки) пассажиров.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организованных перевозок обучающихся и воспитанников МОУ «Дмитриевская средняя общеобразовательная школа» и осуществление контроля перевозок пассажиров автобусами на маршрутах, устанавливает права, обязанности и ответственность пассажира, водителя автобуса.

1.3. При организации перевозок перевозчик должен руководствоваться: Законом РФ «Об образовании», Законом РФ «О безопасности дорожного движения», Положением об обеспечении безопасности перевозок автобусами (утверждено приказом Министерства транспорта РФ от 08.01.1997 года № 2 с последующими изменениями), Положением об обеспечении безопасности дорожного движения в предприятиях, учреждениях, организациях, осуществляющих перевозку пассажиров и грузов (утверждено приказом министерства транспорта РФ от 09.03.1995 года № 27), Положением об обеспечении перевозок пассажиров автобусами (утверждено приказом Минтранспорта РФ от 08.06.1997 года № 2), Положением о рабочем времени и времени отдыха водителей автомобилей (утверждено постановлением Министерства труда РФ от 25.06.1999 года № 16), приказом МВД РФ «О мерах по обеспечению безопасного и беспрепятственного проезда автомобилей специального назначения», «Методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности дорожного движения при перевозках организованных групп детей автомобильным транспортом» (разработаны департаментом обеспечения безопасности дорожного движения МВД РФ совместно с Роспотребнадзором и настоящим Положением.)

1.4. Автобус, предназначенный для перевозки обучающихся и воспитанников учреждения (далее – школьный автобус) используется для доставки обучающихся и воспитанников школы на учебные занятия, внеклассные мероприятия и обратно по специальному маршруту, разрабатываемому образовательным учреждением совместно с органами ГИБДД.

Паспорт маршрута должен быть утвержден руководителем комиссии по безопасности дорожного движения Ракитянского муниципального района и руководителем органа ГИБДД района.

1.5. Школьный автобус должен соответствовать ГОСТу Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования» (утвержден постановлением Государственного комитета РФ по стандартизации, метрологии и сертификации от 01.04.1998 года № 101).

1.6. К управлению школьными автобусами допускаются только водители, имеющие непрерывный стаж работы в качестве водителя автобуса не менее трех последних лет.

1.7. Ответственность за организацию перевозок обучающихся и воспитанников несут балансодержатели школьных автобусов – администрация МОУ «Дмитриевская СОШ»

2. Общие условия перевозки детей и пассажиров

2.3. Запрещается перевозить огнеопасные, отравляющие вещества, острые или режущие предметы (без упаковки или чехлов, исключаящих повреждение пассажиров), а также другие предметы, вещества, перевозка которых может повлечь причинение вреда пассажирам.

2.4. Маршруты организуются на улично-дорожной сети Дмитриевского сельского поселения и населенных пунктов района при условии, что дороги, по которым проходит маршрут, соответствуют Требованиям к улицам и автодорогам и содержатся в надлежащем состоянии.

2.5. Посадка и высадка детей и пассажиров на маршрутах должны осуществляться на пунктах, предусмотренных для остановок.

2.6. При перевозках организованных групп детей, людей должен быть назначен сопровождающий группы, у которого при перевозках должен быть список пассажиров, заверенный директором школы.

3. Обязанности образовательного учреждения – балансодержателя школьного автобуса, организующего перевозки обучающихся и воспитанников

Директор школы обязан:

3.1. Назначить приказом ответственного за организацию перевозок и сопровождающих из числа работников образовательного учреждения организовать их своевременный инструктаж и обучение.

3.2. Согласовать с родителями (законными представителями) детей условия организации перевозок по маршруту школьного автобуса.

3.3. Утвердить приказом списки перевозимых обучающихся (воспитанников) с указанием пунктов посадки и высадки в соответствии с паспортом маршрута.

3.4. Обеспечить наличие следующей документации:

3.4.1. Приказ и план работы учреждения по обеспечению безопасных перевозок обучающихся и воспитанников; по действиям в случае угрозы совершения террористического акта;

3.4.2. Паспорт маршрута школьного автобуса;

3.4.3. График движения школьного автобуса;

3.4.4. Приказ о назначении ответственного за организацию перевозок и сопровождающих;

3.4.5. Приказ об утверждении списков перевозимых обучающихся и воспитанников;

3.4.6. Приказ об утверждении инструкций по организации безопасной перевозки обучающихся (воспитанников);

3.4.7. Инструкция для водителя об особенностях работы в весенне-летний период и об организации работы в осенне-зимний период;

3.4.8. Инструкция для водителя и сопровождающих о мерах безопасности при перевозке обучающихся и воспитанников и действиям в случае дорожно-транспортного происшествия;

3.4.9. Инструкция для водителя и сопровождающих по оказанию первой медицинской помощи пострадавшим в дорожно-транспортном происшествии;

3.4.10. Инструкция для обучающихся и воспитанников при следовании по маршруту;

3.4.11. Журнал учета инструктажей для водителя и сопровождающих;

3.4.12. Журнал учета инструктажей для обучающихся и воспитанников;

3.4.13. Журнал учета нарушений водителем правил дорожного движения и участия в дорожно-транспортных происшествиях;

3.4.14. Журнал учета технического состояния школьного автобуса при выпуске на линию и возвращении;

3.4.15. Договор с автотранспортным предприятием на техническое обслуживание автобуса;

3.4.16. Договор с медицинской организацией на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителя автобуса.

4. Определить место стоянки автобуса, обеспечить его техническое обслуживание и создать необходимые условия для подготовки к рейсам;

5. Контролировать прохождение водителем автобуса предрейсового и послерейсового медицинского осмотра;

6. Обеспечить обучение и стажировку водителя школьного автобуса безопасности дорожного движения в объеме технического минимума.

7. Осуществлять иные полномочия и обеспечивать соблюдение требований, предусмотренных действующими федеральными и региональными нормативно-правовыми актами.

4. Права, обязанности и ответственность пассажиров, водителя

4.1. Пассажир имеет право:

- перевозить мелких животных и птиц в клетках, одну пару лыж, детские санки;

4.2. Пассажир обязан:

- выполнять требования настоящих Правил, соблюдать иные акты законодательства по перевозке пассажиров;

- осуществлять посадку (высадку) в соответствии с требованиями настоящих Правил;

- сообщать водителю о находящихся без присмотра в салоне автобуса вещах или документах;

4.3. Пассажиру запрещается:

- во время движения отвлекать водителя от управления автобусом;

- открывать двери автобуса до полной его остановки, а также мешать их открытию или закрытию, кроме ситуации, направленной на предотвращение несчастного случая;

- выбрасывать предметы в окно автобуса;

- пользоваться аварийным оборудованием автобуса в ситуации, не угрожающей жизни и здоровью людей;

- в салоне автобуса курить, находиться в одежде или с ручной кладью, загрязняющей одежду пассажиров или салон автобуса;

- провозить взрывоопасные, огнеопасные, острые и режущие предметы без соответствующих чехлов;

4.4. Пассажир несет ответственность за нарушение требований настоящих Правил, нанесение материального ущерба участникам транспортного процесса.

4.5. Сопровождающее лицо или водитель имеет право:

- требовать от пассажира выполнения настоящих Правил;

- в процессе перевозки сопровождающие должны находиться у двери автобуса;

- окна в салоне автобуса должны быть закрыты;

- отменить рейс автобуса по обстоятельствам, которые он не смог предвидеть;

- ограничить или приостановить перевозки пассажиров в случае чрезвычайной ситуации, оповестив об этом директора школы;

- отказать пассажиру в перевозке при отсутствии свободных мест в автобусе.

4.6. Ответственный за безопасность дорожного движения обязан:

- до начала обслуживания маршрута ознакомить водителя с порядком его выполнения;

- обеспечивать техническое и санитарное состояние автобуса в соответствии с установленными требованиями;

- обеспечить перевозку пассажиров в соответствии с утвержденным расписанием движения;

4.7. Водитель автобуса имеет право:

- вносить предложения по совершенствованию маршрутной сети, повышению качества обслуживания пассажиров, безопасности перевозок, улучшению условий труда и отдыха,

- эффективному использованию автобуса.

4.8. Водитель автобуса обязан:

- знать и выполнять настоящие Правила, Правила дорожного движения, а также другие документы по организации работы пассажирского автотранспорта, технической эксплуатации автобуса и обеспечению безопасной перевозки пассажиров;

- обеспечивать безопасную перевозку пассажиров;

- знать расположение остановочных пунктов, опасные участки на маршруте,

- расположение пунктов оказания технической и медицинской помощи;

- начинать движение автобуса только с закрытыми дверями, не допуская переполнения салона автобуса сверх установленной нормы для конкретного типа автобуса;

- при движении в светлое время суток, с целью обозначения движущегося автобуса, должен быть включен ближний свет фар.

- выполнять перевозку пассажиров в соответствии с утвержденным расписанием движения;

- проявлять тактичность при обслуживании пассажиров и оказывать им необходимую помощь.

5. Контроль за автобусными перевозками пассажиров

5.1. Контроль за автобусными перевозками пассажиров осуществляется директором МОУ «Дмитриевская СОШ» В.В. Переверзевой

5.2. При выявлении факта нарушения водителем настоящих Правил принимает необходимые меры по устранению нарушения, предусмотренные законодательством

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МОУ «Дмитриевская средняя общеобразовательная школа»

В.В. Переверзева

Приказ № 178 от 25.08.2021 г.



«СОГЛАСОВАНО»

Глава администрации Дмитриевского сельского поселения

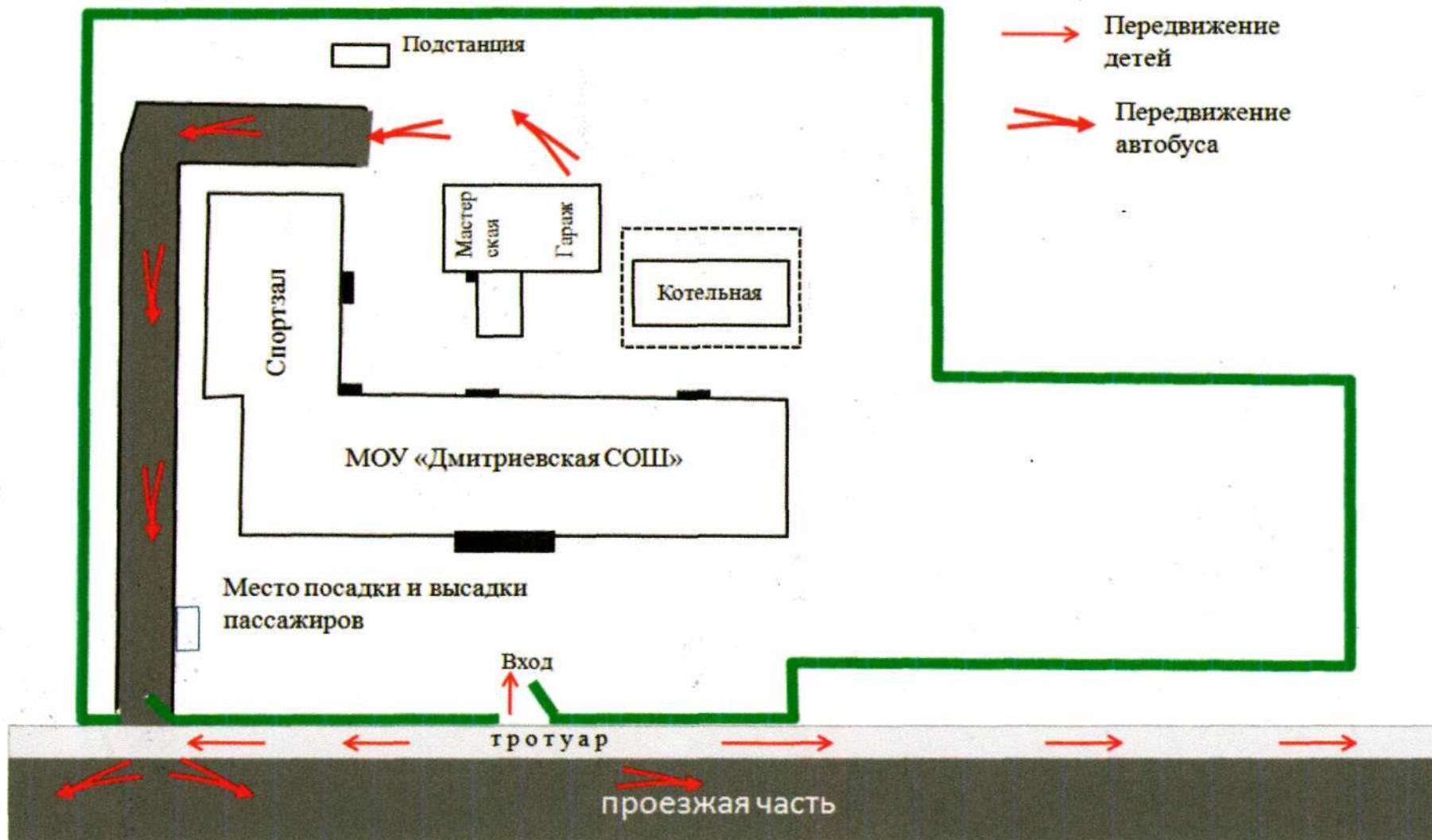
О.А. Лавриненко

« » 2021 г.



ПЛАН-СХЕМА

расположения объектов на территории МОУ "Дмитриевская средняя общеобразовательная школа"



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МОУ «Дмитриевская средняя общеобразовательная школа»

В.В. Переверзева

Приказ № 178 от 25.08.2021 г.



«СОГЛАСОВАНО»

Глава администрации
Дмитриевского сельского поселения

О.А. Лавриненко

« » 2021 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МОУ «Дмитриевская средняя
общеобразовательная школа»

В.В. Переверзева

Приказ № 178 от 25.08.2021 г.



«СОГЛАСОВАНО»

Глава администрации
Дмитриевского сельского поселения

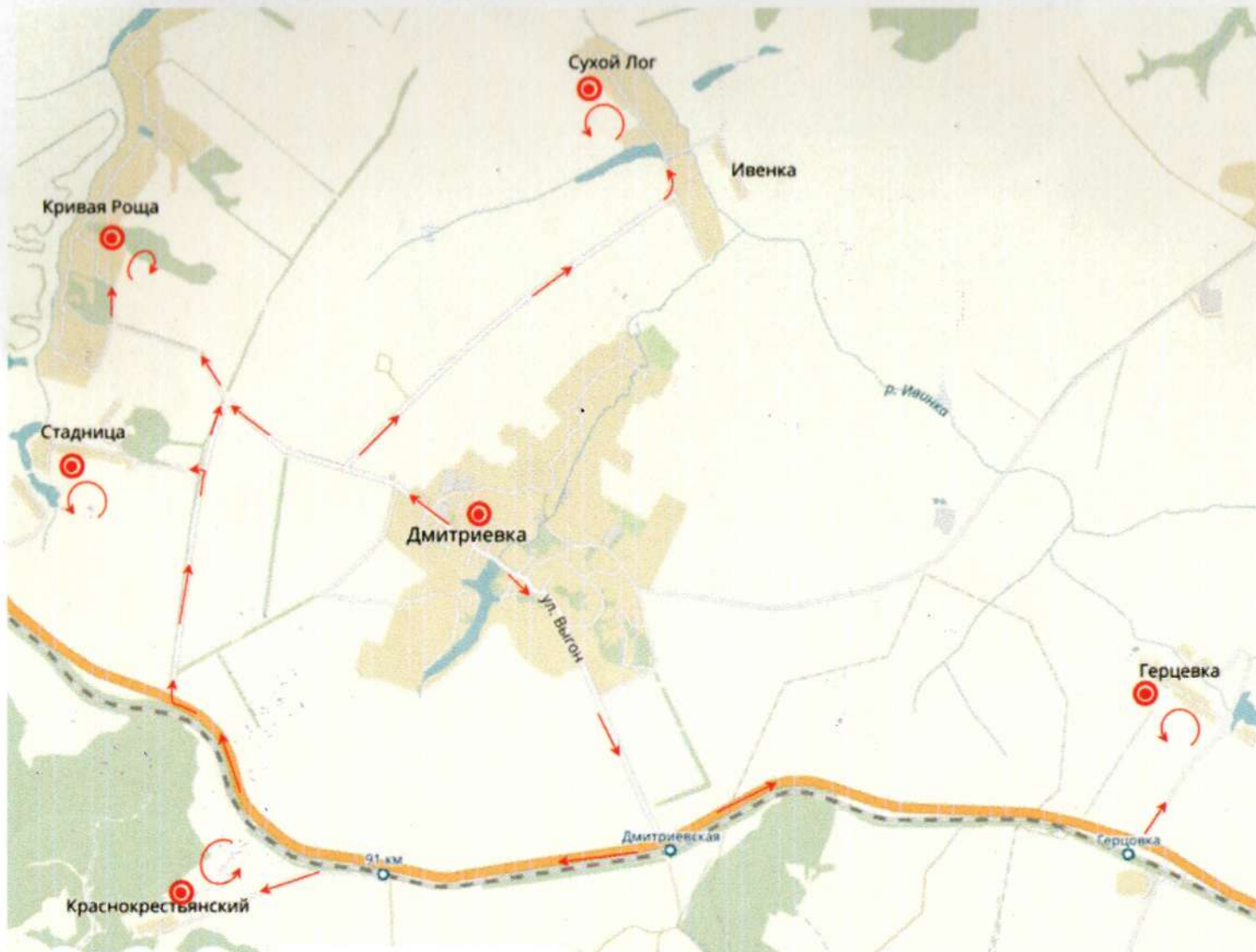
О.А. Лавриненко

« » 2021 г.



СХЕМА

маршрутов школьных автобусов МОУ "Дмитриевская средняя общеобразовательная школа"
при перевозке учащихся в школу и из школы



Условные обозначения:

- маршрут движения автобуса
- ↪ место разворота автобуса
- место остановки автобуса и посадки (высадки) детей

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МОУ «Дмитриевская средняя общеобразовательная школа»

В.В. Переверзева

Приказ № 178 от 25.08.2021 г.



«СОГЛАСОВАНО»

Глава администрации
Дмитриевского сельского поселения

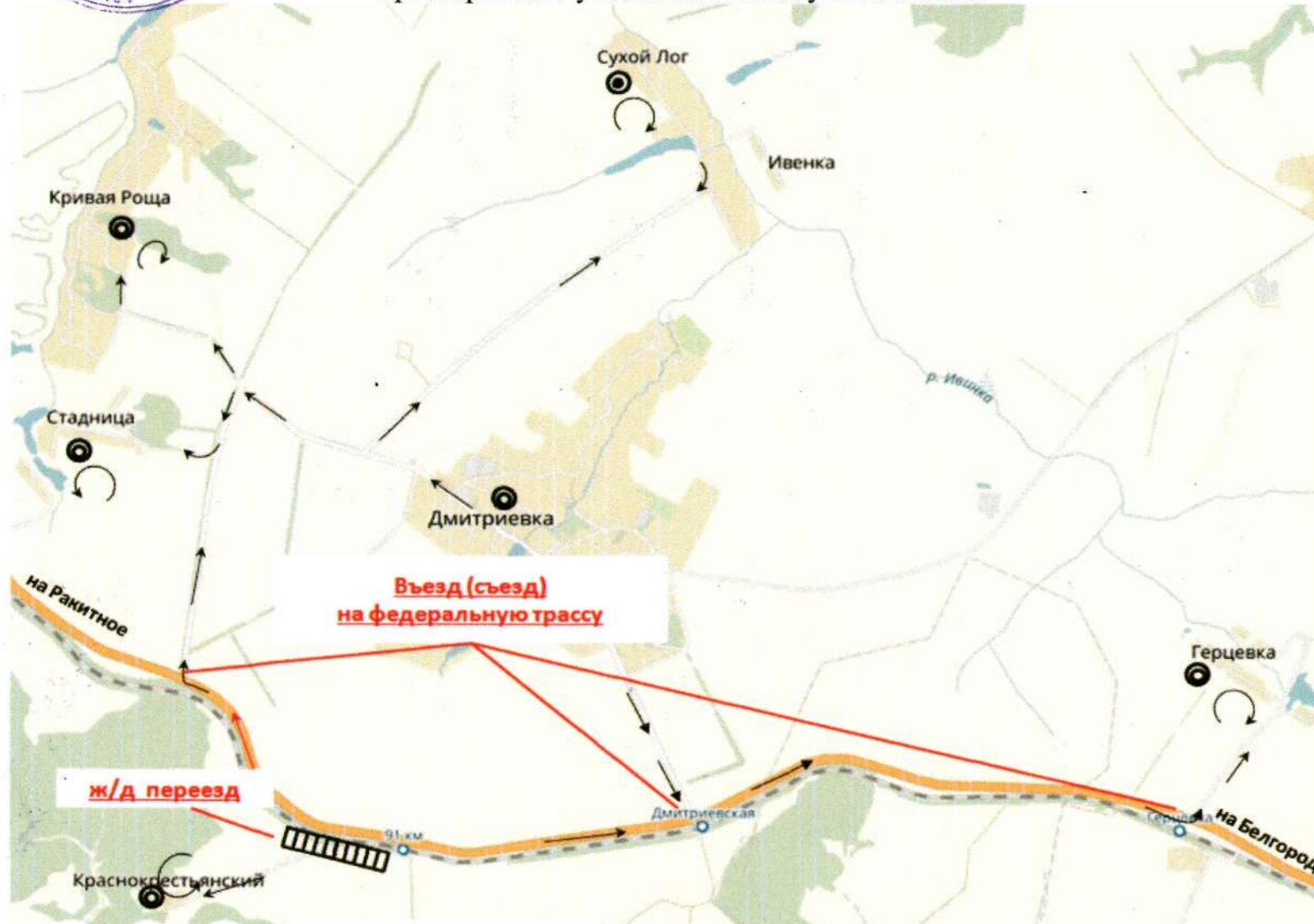
О.А. Лавриненко

« » 2021 г.



СХЕМА

опасных участков автодороги маршрутов школьных автобусов МОУ "Дмитриевская средняя общеобразовательная школа"
при перевозке учащихся в школу и из школы



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МОУ «Дмитриевская средняя общеобразовательная школа»

В.В. Переверзева

Приказ № 178 от 25.08.2021 г.



«СОГЛАСОВАНО»

Глава администрации

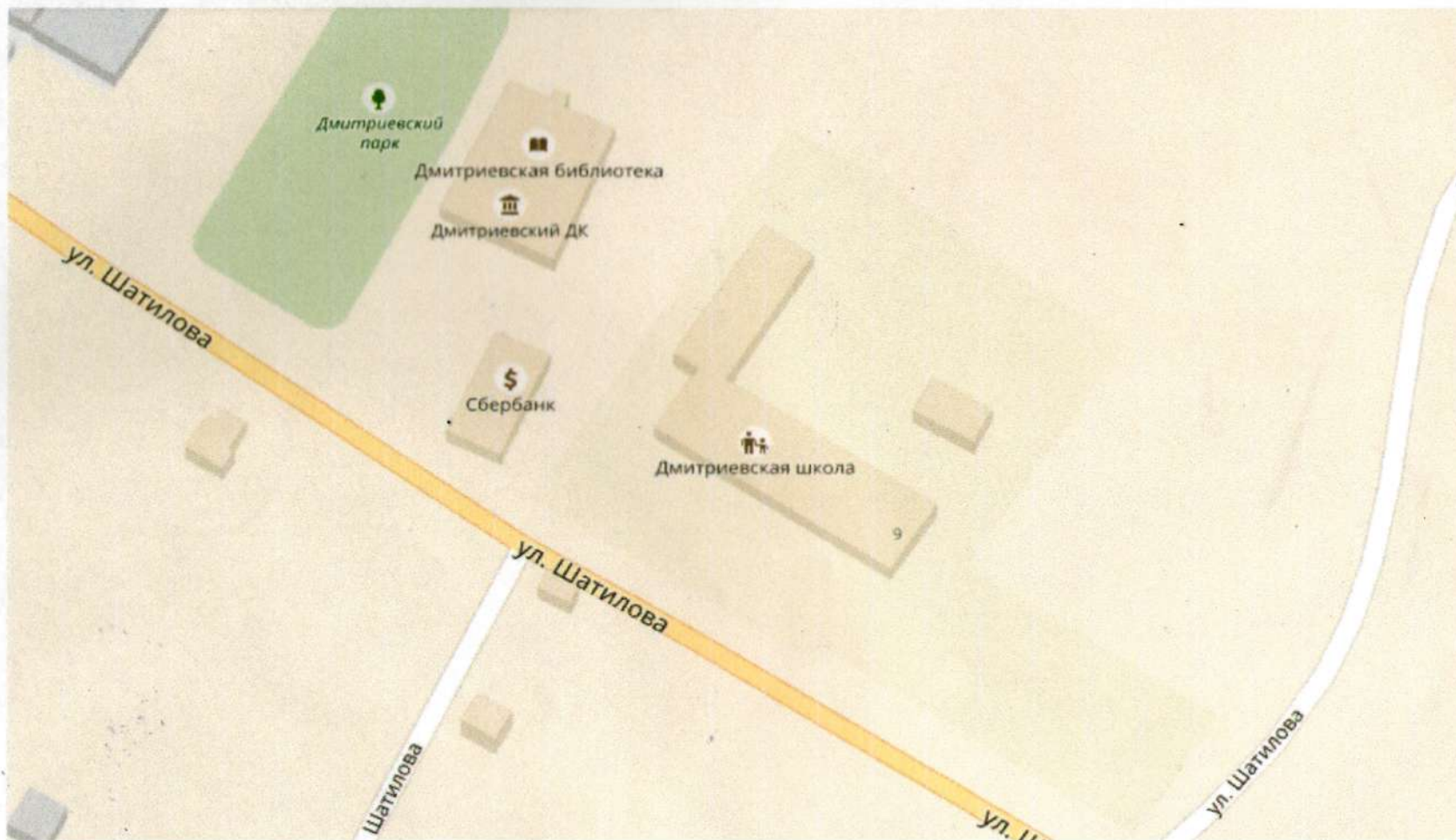
Дмитриевского сельского поселения

О.А. Лавриненко

« » 2021 г.



ПЛАН-СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ОБЪЕКТОВ
муниципального общеобразовательного учреждения "Дмитриевская средняя общеобразовательная школа»



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МОУ «Дмитриевская средняя общеобразовательная школа»

В.В. Переверзева

Приказ № 178 от 25.08.2021 г.



«СОГЛАСОВАНО»

Глава администрации

Дмитриевского сельского поселения

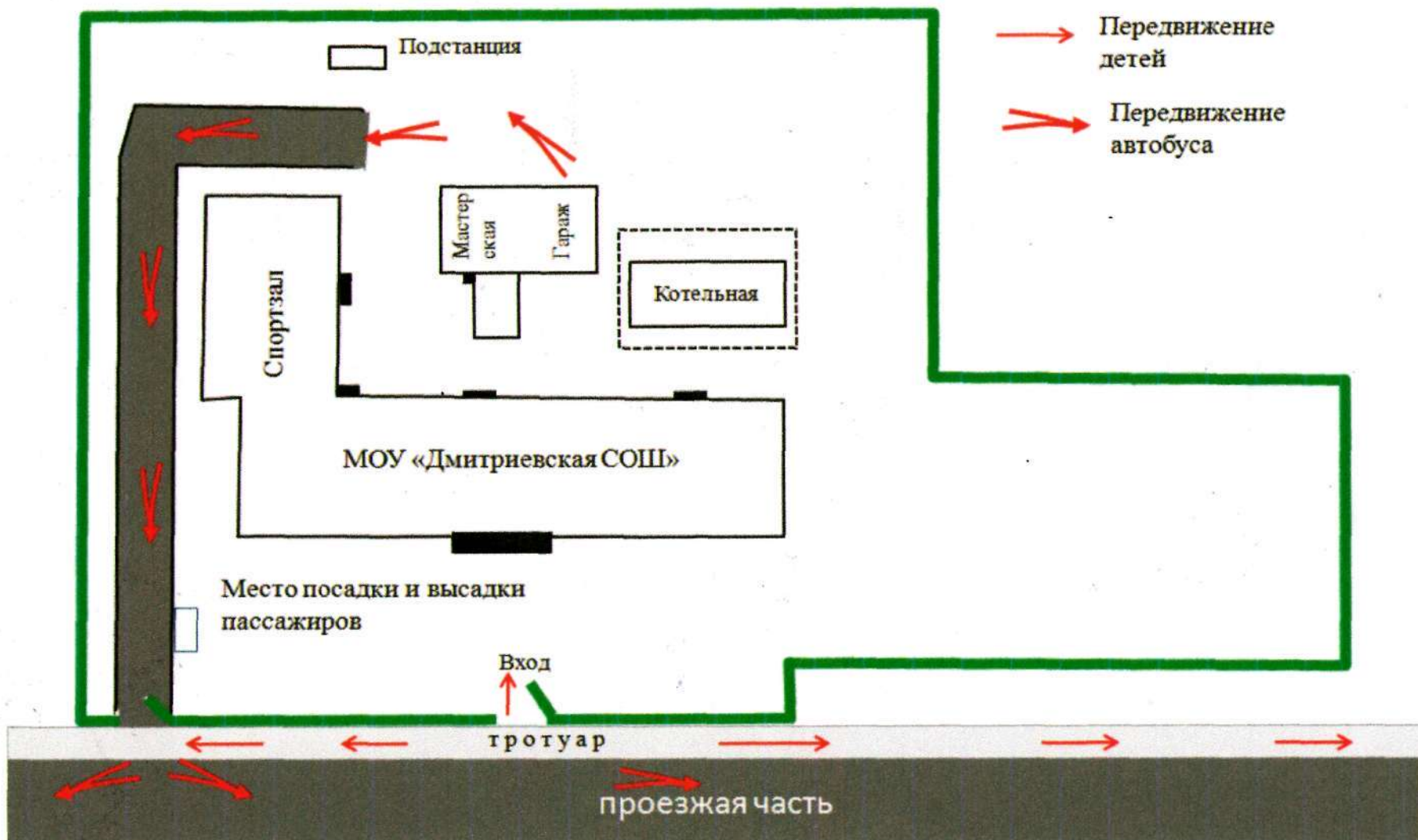
О.А. Лавриненко

« » 2021 г.



ПЛАН-СХЕМА

расположения объектов на территории МОУ "Дмитриевская средняя общеобразовательная школа"





Утвержден
В.В. Переверзева
Приказ № 229 от 27.08.2021 г.

МЕРОПРИЯТИЯ
Муниципального общеобразовательного учреждения
«Дмитриевская средняя общеобразовательная школа»
по предупреждению аварийности при организации подвоза школьниками автобусами
обучающихся в образовательное учреждение в 2021-2022 учебном году.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Комментарии
1	2	3	4
1	Организовать подвоз обучающихся школьным автотранспортом в образовательное учреждение	до 1 сентября 2021 г.	
2	Составить и утвердить паспорт и схему маршрута с указанием опасных участков (паспорт согласовывается с администрацией поселения, схема маршрута согласовывается с ГИБДД)	до 1 сентября 2021 г.	
3	Разработать и утвердить график выезда автобусов для подвоза учащихся с учётом запрета подвоза детей в темное время суток. Вывесить расписание движения автобусов в учебных заведениях и на остановочных пунктах маршрута движения	до 1 сентября 2021 г.	
4	Организовать контроль за соблюдением графика движения, норм вместимости автобусов, маршрутов движения	в течение года	
5	Обследовать совместно с ГИБДД дорожные условия на маршруте не реже двух раз в год (весенне-летнее и осенне-зимнее обследования)	До 1 сентября; До 1 марта	
6	Привести в соответствие с действующими нормативными документами работу по подвозу учащихся согласно памятке (прилагается).	до 1 сентября 2021 г.	
7	Издать приказы по школе о соблюдении правил ТБ при организации перевозок, указать фамилии преподавателей, ответственных за проведение инструктажа с учащимися, и преподавателей, осуществляющих посадку и сопровождение детей в автобусе.	до 1 сентября 2021 г.	
8	Организовать предрейсовый и послерейсовый осмотр автобуса, медицинское освидетельствование водителя перед выездом на линию и по возвращению к месту стоянки (согласно рекомендаций). Заключить (пролонгировать) договора с соответствующими организациями.	до 1 сентября 2021 г. и в течение года	
9	Организовать систематический контроль за наличием документов у водителей при выезде на маршрут, с соответствующей отметкой в журнале.	в течение года	
10	Организовать систематический контроль за соблюдением ПДД и безаварийной ездой водителями с соответствующей отметкой в журнале.	в течение года	
11	Организовать предрейсовый инструктаж водителя	до 1 сентября 2020 г. и в течение года	

Согласовано:

Председатель профкома Кузнецов А.Н. Кузнецов/

Утверждаю:

Директор школы Переверзева В.В. Переверзева/



Инструкция

для обучающихся по технике безопасности при поездках в школьном автобусе

I. Общие требования безопасности

1. Соблюдение данной инструкции обязательно для всех обучающихся, охваченных автобусными перевозками.
2. К перевозкам допускаются дети, прошедшие инструктаж по технике безопасности при поездках.
3. Поездки детей возможны только в сопровождении воспитателя, учителя, прошедшего инструктаж.
4. Автобус для перевозки детей должен быть оборудован табличками «ДЕТИ», огнетушителями и медицинскими аптечками.
5. Травмоопасность при поездках:
 - отравления CO₂;
 - при несоблюдении правил поведения в автобусе (травмы рук, суставов, ушибы);
 - при несоблюдении правил посадки в автобус и высадки;
 - в случае возгорания, ожоги.
6. Количество пассажиров не должно превышать число мест для сидения.
7. Запрещается перевозка детей на технически неисправном транспорте.
8. В салоне автобуса запрещается перевозка бензина, спирта и других взрывоопасных и легковоспламеняющихся жидкостей и веществ.

II. Требования безопасности перед началом поездки

1. Пройти инструктаж по технике безопасности при поездках.
2. Ожидать подхода автобуса в определённом месте сбора.
3. Спокойно, не торопясь, соблюдая дисциплину и порядок, собраться у места посадки.
4. Произвести переключку участников поездки, записать государственный номер автотранспорта, объявить маршрут движения.
5. Не выходить навстречу приближающемуся автобусу.

III. Требования безопасности во время посадки и поездки

1. После полной остановки автобуса, по команде сопровождающего, спокойно, не торопясь и не толкаясь, войти в салон, занять место для сидения, первыми входят старшие дети, занимающие места в дальней от водителя части салона.
2. Не открывать окна, форточки и вентиляционные люки могут открываться только с разрешения водителя.
3. Не загромождать проходы в пассажирском салоне сумками, портфелями и т.п.
4. Во время движения не вскакивайте со своего места, не отвлекайте водителя разговорами, криком.
5. Не создавайте ложную панику, соблюдайте дисциплину и порядок.

IV. Требования безопасности в аварийных ситуациях

1. При плохом самочувствии и внезапном заболевании сообщите об этом сопровождающему.
2. В случае травматизма сообщите учителю, он окажет вам первую помощь.
3. При возникновении аварийных ситуаций (технической поломки, пожара и т.д.), по указанию водителя и сопровождающего быстро, без паники, покиньте автобус.
4. В случае террористического захвата автобуса соблюдайте спокойствие, выполняйте все указания без паники и истерики - этим вы сохраните себе жизнь и здоровье.

V. Требования безопасности по окончании поездки

1. Выходите из автобуса спокойно, не торопясь, после полной его остановки и с разрешения сопровождающего.
2. Первыми выходят дети, занимающие места у выхода из салона.
3. Проведите повторную переключку.
4. Не уходите с места высадки до отъезда автобуса.
5. Обо всех недостатках, отмеченных вами во время поездки, сообщите сопровождающему.

VI. Заключительные положения

1. Проверка и пересмотр настоящей инструкции осуществляются не реже одного раза в 5 лет.
2. Инструкция должна быть досрочно пересмотрена в следующих случаях:
при пересмотре межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда;
при изменении условий проведения поездок;
по результатам анализа материалов расследования аварий, несчастных случаев;
по требованию представителей органов по труду субъектов Российской Федерации или органов федеральной инспекции труда.
3. Если в течение 5 лет со дня утверждения (введения в действие) настоящей инструкции условия проведения экскурсий, походов, экспедиций не изменяются, то ее действие продлевается на следующие 5 лет.
4. Ответственность за своевременное внесение изменений и дополнений, а также пересмотр настоящей инструкции возлагается на ответственного за безопасность дорожного движения.

Согласовано:
Председатель профкома А.Н. Кузнецов/

Утверждаю:
Директор школы В.В. Переверзева/



ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ сопровождающего детей на школьном автобусе

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе "Квалификационных характеристик должностей работников образования" (Приказ Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 г. N 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования"), Закона РФ "Об образовании", Трудового кодекса РФ, Типового положения об общеобразовательном учреждении, Устава школы, Коллективного Договора, Правил внутреннего трудового распорядка.

1.2. Сопровождающий назначается и освобождается от должности директором школы.

1.3. Сопровождающий должен иметь высшее или среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу педагогической работы.

1.4. Сопровождающий подчиняется непосредственно директору и заместителю директора школы по воспитательной работе.

1.5. В своей деятельности сопровождающий руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами школы (в том числе, Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией), трудовым договором (контрактом). Сопровождающий соблюдает Конвенцию о правах ребенка.

II. Функции

Основными направлениями деятельности сопровождающего являются:

2.1. Ответственность за детей во время перевозки на школьном автобусе.

2.2. Попечение, воспитание и надзор за обучающимися закреплённой группы по окончании занятий до момента отправления школьного автобуса.

III. Должностные обязанности

Сопровождающий выполняет следующие должностные обязанности:

3.1. Планирует и организует жизнедеятельность обучающихся (воспитанников, детей) и осуществляет их воспитание.

3.2. Использует разнообразные приемы, методы и средства воспитания.

3.3. Совместно с медицинским работником обеспечивает сохранение и укрепление здоровья обучающихся (воспитанников, детей), проводит мероприятия, способствующие их психофизическому развитию.

3.4. Принимает детей в установленном порядке от родителей (законных представителей) или педагогов школы; выполняет организацию досуга обучающихся (воспитанников, детей) по окончании занятий до момента отправления школьного автобуса.

3.5. Проводит работу по профилактике отклоняющегося поведения, вредных привычек.

3.6. Взаимодействует с родителями обучающихся (законных представителей).

3.7. Ведёт необходимый документооборот.

3.8. Соблюдает права и свободы воспитанников; формирует у воспитуемых адекватную самооценку.

3.9. Принимает участие в работе педагогического (методического) совета, комиссий, методических объединений.

3.10. Работает в соответствии с графиком дежурств за 20 минут до начала отправки автобуса и в течение 20 минут по окончании графика движения автобуса.

3.11. Постоянно повышает свое педагогическое мастерство и профессиональную квалификацию.

3.12. Соблюдает этические нормы поведения в школе, в быту, в общественных местах, соответствующие общественному положению педагога.

3.13. Обеспечивает строгое соблюдение правил охраны труда, техники безопасности, санитарных и противопожарных правил; немедленно ставит в известность администрацию школы об обнаружении у обучающихся оружия, пожаро- и взрывоопасных предметов и устройств, ядов, наркотических и токсичных веществ, иных изъятых из гражданского оборота вещей.

3.14. Оперативно извещает администрацию школы о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи.

3.15. Проходит периодические медицинские обследования.

3.16. Проводит инструктаж обучающихся по безопасности с обязательной регистрацией в журнале регистрации инструктажа.

3.17. Должен знать, как сопровождающий при перевозке детей на школьном автобусе:

- а) порядок подачи автобуса к месту посадки, правила посадки и высадки детей;
- б) порядок взаимодействия сопровождающего и водителя;
- в) правила поведения детей в местах сбора, посадки и высадки, при нахождении в салоне автобуса;
- г) правила пользования оборудованием салона: вентиляционными люками, форточками, сигналами требования остановки автобуса;
- д) порядок контроля детей при движении и остановках автобуса;
- е) порядок действий при чрезвычайных ситуациях: поломка автобуса, пожар, вынужденная остановка, дорожно-транспортное происшествие, захват автобуса террористами;
- ё) порядок эвакуации пассажиров;
- ж) порядок использования аварийных выходов из автобуса и пользования устройствами приведения их в действие;
- з) правила пользования огнетушителями.

IV. Права

Сопровождающий имеет право:

4.1. Участвовать в управлении Школой в порядке, определяемом Уставом школы.

4.2. На защиту профессиональной чести и достоинства.

4.3. Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.

4.4. Защищать свои интересы самостоятельно и/или через представителя, в том числе адвоката, в случае дисциплинарного расследования или служебного расследования, связанного с нарушением педагогом норм профессиональной этики.

4.5. На конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом.

4.6. Повышать квалификацию.

4.7. Давать обучающимся во время посадки, движения автобуса по маршруту обязательные распоряжения, относящиеся к организации безопасности и соблюдению дисциплины.

4.8. Знакомиться с проектами решений руководства учреждения, касающихся его деятельности.

4.9. Вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей инструкцией обязанностями.

4.10. Требовать от руководства учреждения оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

V. Ответственность

5.1. Сопровождающий несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников группы, нарушение их прав и свобод в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка школы, законных распоряжений директора школы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, сопровождающий несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

5.3. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, а также совершение иного аморального проступка сопровождающий может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом Российской Федерации "Об образовании". Увольнение за подобный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

5.4. За виновное причинение школе или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей сопровождающий несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

VI. Взаимоотношения. Связи по должности.

Сопровождающий :

6.1. Работает по графику, составленному исходя из 36 часовой рабочей недели и утвержденному директором школы.

6.2. На время отсутствия сопровождающего (отпуск, болезнь, пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом директора учреждения. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

6.3. Получает от директора школы и его заместителей информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

6.4. Работает в тесном контакте с учителями, классными руководителями и родителями обучающихся (лицами, их заменяющими); систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с администрацией и педагогическими работниками школы.

Согласовано:

Председатель профкома Кузнецов /А.Н. Кузнецов/

Утверждаю:

Директор школы Переверзева /В.В. Переверзева/



Должностная инструкция водителя автобуса

1. Общие требования безопасности

1.1. К перевозке обучающихся и воспитанников школьным автобусом в качестве водителя допускаются лица в возрасте не моложе 20 лет с непрерывным стажем работы водителем автобуса не менее трех последних лет и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

1.2. Автобус для перевозки обучающихся и воспитанников должен быть оборудован спереди и сзади предупреждающим знаком «Дети», поясами безопасности для каждого пассажира, цветографическими знаками безопасности, кнопками подачи сигнала водителю, средствами громкоговорящей связи, а также двумя огнетушителями и двумя медицинскими аптечками с набором необходимых медикаментов и перевязочных средств.

1.3. Водитель обязан не допускать воздействия на людей, находящихся в салоне автобуса следующих опасных факторов:

- резкое торможение автобуса (кроме экстренного для предотвращения ДТП);
- удар при столкновении с другими транспортными средствами или препятствиями;
- отравляющее воздействие угарного газа при нахождении в автобусе с работающим двигателем во время длительных стоянок или при возникновении неисправности системы выпуска отработавших газов;
- отравляющее воздействие паров бензина при подтекании топлива вследствие неисправности системы питания двигателя;
- воздействие высокой температуры и продуктов горения при возникновении пожара;
- наезд проходящих транспортных средств на детей при их выходе на проезжую часть дороги.

2. Требования безопасности перед началом перевозки

2.1. Водитель перед выездом в рейс должен в установленном порядке пройти медицинский осмотр с отметкой в путевом листе и соответствующей записью в журнале предрейсовых медицинских осмотров, а также инструктаж по безопасности дорожного движения.

2.3. Водитель обязан лично убедиться:

- в технической исправности автобуса;
- в наличии необходимой путевой документации;
- в правильности оформления путевого листа;
- в наличии спереди и сзади на кузове автобуса предупреждающего знака «Дети»;
- в наличии двух исправных огнетушителей и двух укомплектованных медицинских аптечек;
- в наличии и исправности поясов безопасности на каждом пассажирском месте.

2.4. Водитель в установленном порядке обязан представить автобус на технический осмотр перед выходом в рейс.

2.5. Водитель обязан обеспечить безопасную посадку обучающихся и воспитанников в автобус на специально оборудованных посадочных площадках со стороны тротуара или обочины дороги.

2.6. Количество пассажиров школьного автобуса не должно превышать числа посадочных мест. Каждый пассажир школьного автобуса во время поездки должен быть пристегнут поясом безопасности.

2.7. В школьном автобусе разрешается перевозить только обучающихся и воспитанников согласно утвержденному списку и одним сопровождающим, назначенных соответствующим приказом. Водитель обязан убедиться, что сопровождающие заняли места в салоне автобуса у основного и запасного выходов.

2.8. В школьном автобусе запрещается перевозить иных пассажиров, кроме перечисленных в п.

2.9. Допускать перевозку пассажиров, стоящих в проходах между сидениями автобуса не разрешается.

2.10. Запрещается выезжать в рейс без специально назначенных приказом по школе сопровождающих лиц, покидать рабочее место водителя во время посадки и высадки пассажиров.

3. Требования безопасности во время перевозки

3.1. В пути следования запрещается:

- отклоняться от графика и заданного маршрута движения;
- отвлекаться от управления автобусом;
- курить, вести разговоры;
- пользоваться сотовым телефоном без специальной арматуры;
- допускать в автобус посторонних лиц.

3.2. Скорость движения автобуса при перевозке обучающихся и воспитанников не должна превышать 60 км/ч.

3.3. Не разрешается перевозить обучающихся и воспитанников в темное время суток, в гололед и в условиях ограниченной видимости.

3.4. Перед неохраняемым железнодорожным переездом следует остановить автобус, и, убедившись в безопасности проезда через железнодорожные пути, продолжить движение.

3.5. При движении в организованной колонне запрещается обгон других транспортных средств колонны.

3.5. Во избежание отравления угарным газом запрещаются длительные стоянки автобуса с работающим двигателем.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

4.1. При возникновении неисправностей автобуса следует принять вправо, съехать на обочину дороги, остановить автобус в безопасном месте, высадить пассажиров, не допуская их выхода на проезжую часть дороги, и, в соответствии с требованием ПДД, выставить аварийные знаки безопасности. Движение продолжать только после устранения возникшей неисправности.

4.2. Нахождение пассажиров в буксируемом автобусе не допускается.

4.3. В случае дорожно-транспортного происшествия с травмированием детей принять меры по оказанию пострадавшим неотложной доврачебной помощи и с ближайшего пункта связи, телефона сотовой связи или с помощью проезжающих водителей вызвать скорую медицинскую помощь и сообщить о происшествии в ГИБДД и администрации учреждения.

5. Требования безопасности по окончании перевозки

5.1. По прибытию из рейса водитель обязан:

- сообщить руководителю образовательного учреждения о результатах поездки;
- установленным порядком пройти послерейсовый медосмотр;

- провести техническое обслуживание автобуса и устранить все выявленные неисправности;

Организация работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма

Вопрос организации работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на сегодняшний день остаётся одним из самых важных. Это обусловлено трагической статистикой.

Необходимо осознавать, что количество несчастных случаев на дороге в нашей стране во много раз превышает показатели развитых стран. А анализ статистических данных о состоянии детского дорожно-транспортного травматизма показал необходимость акцентирования внимания всего педагогического коллектива на такой приоритетной задаче, как охрана жизни и здоровья детей. Решение этой задачи предполагает формирование у обучающихся устойчивых навыков безопасного поведения на улицах и дорогах с помощью изучения Правил дорожного движения и их практической отработки в урочной и внеурочной деятельности.

На уроках ОБЖ в программу включены изучение правил дорожного движения п с 1 по 11 классы, включая темы по безопасности дорожного движения и оказанию первой медицинской помощи. Изучение Правил дорожного движения в 1-4 классах осуществляется на уроке «Окружающий мир».

В рамках классных часов в 1-11 классах ежемесячно классные руководители проводят классные часы по ПДД с записью в классном журнале. Для каждого класса разработана тематика проведения классных часов по ПДД.

На протяжении учебного года ведётся информационно-разъяснительная работа с родителями, примером этому могут быть проведённые родительские собрания «Безопасный маршрут школьника», «Дорога в школу и домой», «Вы, ребёнок, транспорт и дорога».

В школе действует ЮИДовское движение. Руководит отрядами штаб ЮИД, который возглавляет И.А. Полякова. Участники отряда ЮИД каждый год принимают участие в районном и областном конкурсе по ПДД и являлись неоднократными победителями в этом конкурсе.