Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Дмитриевская средняя общеобразовательная школа»
Ракитянского района Белгородской области

ПРИКАЗ

«27» августа 2021 г. № 228

Об организованном начале 2021/22 учебного года

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», календарными учебными графиками ООП НОО, ООП ООО, ОО СОО, постановлением Главного государственного санитарного врача России от 30.06.2020 № № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598–20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»»

приказываю:

I. Организация работы образовательного учреждения:

1.1. ***Организовать работу образовательного учреждения с учетом санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598–20*** «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

1.2. ***Ответственность за решение вопросов, связанных с организацией работы образовательного учреждения в период эпидемии COVID-19 оставляю за собой.***

1.3. Ограничить вход родителей в школу. Прием родителей разрешается только по предварительной договоренности с классным руководителем и администрацией школы в строго назначенное время.

1.4. Установить дату начала 2021/22 учебного года – 1 сентября 2021 года. Считать 1 сентября 2021 года днем начала осуществления образовательно-воспитательной деятельности по основным образовательным программам общего образования в 2021/22 учебном году. Обучение в 2021/22 учебном году проводить в одну смену.

1.5. Обеспечить обязательное ношение средств индивидуальной защиты (маски одноразовые и многоразовые) сотрудниками школы, посетителями (в том числе родителями). Для педагогов использование масок в общественных пространствах здания (коридоры, учительская, рекреация и т.д.) носит обязательный характер, в учебных кабинетах – рекомендательный в целях исключения педагога из числа контактных в случае заболевания обучающегося в классе. При условии обеспечения социальной дистанции педагога от обучающихся допускается его нахождение без медицинской маски в учебных кабинетах. Обязанность использовать медицинские маски и перчатки не распространяется на детей.

1.6. Создать рабочую группу для осуществления контроля соблюдения СП 3.1/2.4 3598–20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов

социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» во время учебно-воспитательного процесса в школе в следующем составе:

1. Переверзева В.В. – директор школы
2. Черняева Н.Н. – заместитель директора
3. Меденцева Н.Е. - заместитель директора
4. Уварова Н.В. – завхоз школы
5. Быценко Г.Н. – медицинская сестра

II.Мероприятия в период подготовки образовательных организаций к открытию

2.1. Провести торжественную линейку, посвященную Дню знаний, 1 сентября в 09:00 на школьном дворе для 1,9,11 классов и индивидуально в каждом классе в форме классного часа и Всероссийского урока по теме: «Наука и технологии».

2.2. ***Классным руководителям 1-11-х классов провести:***

2.2.1. 1 сентября беседы с учениками о правилах санитарной безопасности и личной гигиены;

2.2.2. 3 сентября часы общения, беседы, уроки «Мира» или другие мероприятия, приуроченные ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом;

2.2.3. 3 сентября уроки памяти, конкурсы ораторского мастерства, встречи с ветеранами, военно-спортивные эстафеты или другие мероприятия, посвященные Дню окончания Второй мировой войны.

2.2.4. Родительские собрания, на которых следует познакомить с особенностями работы образовательного учреждения в условиях распространения COVID-19 и перехода на дистанционное обучение. Попросить родителей провести беседы с детьми о правильном поведении в условиях распространения COVID-19.

2.2.5. Уведомить родителей (законных представителей) ребенка о необходимости незамедлительно сообщать в ОУ о случаях заболевания COVID-19 (либо обследовании в связи с подозрением COVID-19) у ребенка либо у лиц, которые были в контакте с ребенком в течение последних 14 дней до начала обучения.

2.3. **Провести обучение** (инструктаж) **всех сотрудников**, руководствуясь методическими рекомендациями «Медико-профилактические мероприятия организации деятельности образовательных организаций в период распространения новой коронавирусной инфекции (COVID -19)», Санитарно – эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».**Срок до 1.09.2021 г. Ответственный Переверзева В.В.**

2.4. **Всем сотрудникам** образовательного учреждения незамедлительно **сообщать о случаях заболевания COVID-19** (либо обследовании в связи с подозрением COVID-19) у сотрудника либо у лиц, которые были в контакте с сотрудником в течение последних 14 дней до начала работы в ОУ.

2.5. Обеспечить проведение до начала учебного года генеральной уборки помещений и оборудования с применением моющих и дезинфицирующих средств по вирусному режиму, санитарную обработку игровых и спортивных площадок (в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора). **Ответственный** завхоз школы **Уварова Н.В.**

2.6. **Обеспечить проведение очистки систем вентиляции** и кондиционирования воздуха.

2.7. **Обеспечить наличие** необходимого количества **бесконтактных термометров**, **бактерицидных облучателей** закрытого типа, запаса дезинфицирующих средств, средств индивидуальной защиты (медицинских масок, перчаток). **Ответственный** завхоз школы **Уварова Н.В.**

2.8. **Установить** при входе (выходах) в здание, а также в коридорах около санузлов **дозаторы** с антисептическим средством для обработки рук. Рядом с дозатором разместить инструкцию по использованию. **Ответственный** завхоз школы **Уварова Н.В.**

2.9. **Разместить коврики, пропитанные дезинфицирующим средством**, на входе (выходах) в здание. Обеспечить контроль за их постоянным увлажнением дезинфицирующим средством. **Ответственный дежурный на вахте.**

III. **Мероприятия по приему детей в образовательное учреждение**

3.1. Не допускать в дошкольное отделение воспитанников при наличии сведений о заболевании ребенка COVID-19 или наличии контактов с больным COVID-19.

3.2. Не допускать в образовательное учреждение обучающихся при наличии сведений о заболевании ребенка COVID-19 или наличии контактов с больным COVID-19.

3.3. **Организовать проведение** ежедневных «**утренних фильтров**»:

3.3.1. Назначить **ответственными** за проведение **термометрии центрального входа**: медицинскую сестру **Г.Н. Быценко**, классных руководителей в соответствии с графиком дежурств.

3.3.2. Водителю автобуса **А.В. Маковому** перед выездом **осуществлять обработку салона** автотранспорта с применением дезинфицирующих средств.

3.3.3. **Обеспечить временную изоляцию** обучающихся в помещении гардеробная для 6-11 классов с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) с момента выявления до приезда бригады скорой помощи либо прибытия родителей (законных представителей). После убытия заболевшего **обеспечить проведение уборки помещения** с применением моющих и дезинфицирующих средств, а также проветривания. Ответственный технический работник **Н.В. Черешнева.**

3.3.4 **В случае отсутствия** воспитанника, учащегося по семейным обстоятельствам в течение пяти и менее дней обучающийся допускается к занятиям **по заявлению родителей** об отсутствии контактов с больным COVID-19, свыше пяти дней только **по справке из медицинской организации**. Ответственный: **классный руководитель, воспитатель группы.**.

IV. Мероприятия по обеспечению режима работы образовательного учреждения

4.1. **Закрепить за каждым классом** отдельный **учебный кабинет**, в котором дети обучаются по всем предметам, за исключением занятий, требующих специального оборудования (физическая культура, технология, физика, химия, информатика). Обеспечить соблюдение учащимися вверенных им классов санитарно-гигиенических норм в соответствии с санитано-гигиенических норм в соответствии с санитарно-эпидемиологическихправил СП 3.1/2.4 3598–20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)». Ответственный учитель предметник, классный руководитель.

4.2. **Занятия по физической культуре**при хороших погодных условиях **проводить на спортивной площадке школы.**

4.3. **Обеспечить учет присутствующих** в электронном журнале строго до 9.30 ежедневно. **Ответственные классные руководители**.

4.4. **Утвердить график дежурства учителей**.

4.5. **Утвердить график дежурств ответственных за проведение термометрии.**

V. Мероприятия по организации питания

5.1. Организовать посещение обеденного зала по графику отдельно для разных классов с целью рассредоточения детей.

5.2.**Утвердить график посещения школьной столовой** в условиях распространения новой коронавирусной инфекции.

5.3. Не рекомендуется раздача блюд путем самообслуживания. Выдачу столовых приборов, салфеток рекомендуется путем индивидуальной раздачи.

5.4. **Работникам пищеблока:**

5.4.1. Приготовление и раздачу пищи осуществлять с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок), а также перчаток. Смена одноразовых масок проводится не реже 1 раза в 3 часа.

5.4.2. После каждого приема пищи проводить дезинфекцию посуды, столовых приборов путем погружения в дезинфицирующих растворов споследующем мытьем и высушиванием посуды на полках, решетках стеллажах в вертикальном положении или на «ребре».

5.5. При организации питьевого режима необходимо усилить контроль за санитарным состоянием кулеров. Предпочтительным способом является выдача индивидуальных бутылочек с водой.

VI. Мероприятия по санитарному содержанию и дезинфекции

6.1.**Организовать проведение дезинфекционных мероприятий**. Обеспечить приготовление рабочих растворов дезинфицирующих средств, в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций. Обеспечить хранение дезинфицирующих средств с плотно закрытыми крышками в специально отведенном сухом, прохладном месте, в таре производителя вне доступа обучающихся. **Ответственный технический работник.**

6.2. **Утвердить график** сквозного **проветривания** учебных помещений.

6.3. **Утвердить график влажных уборок**.

6.4. **Утвердить график генеральных уборок**.

6.5. **Утвердить график проведения обеззараживания воздуха помещений.**

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы В. В. Переверзева