

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ РАКИТЯНСКОГО РАЙОНА**

**ПРИКАЗ**

**«05» ноября 2020 года**

**№ 209-11-1111**

**О проведении пробного  
муниципального итогового сочинения  
(изложения) в 11 классах  
общеобразовательных учреждений**

В соответствии с приказом управления образования администрации Ракитянского района «Об утверждении «дорожной карты» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ракитянского района в 2020-2021 учебном году» от 12 октября 2020 года № 209-11-1031 и с целью подготовки обучающихся 11 классов к написанию итогового сочинения (изложения), как допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования

**приказываю:**

1. Провести пробное муниципальное итоговое сочинение (изложение) для обучающихся общеобразовательных учреждений Ракитянского района **10 ноября 2020 года** согласно списку (приложение 1).

Начало работы в **10.00** часов.

2. Местом проведения определить общеобразовательные учреждения.

3. Отделу оценки качества образования МКУ «Центр развития и оценки качества образования»:

3.1. Обеспечить подбор комплектов тем для проведения пробного муниципального итогового сочинения (изложения).

3.2. Своевременную отправку (не позднее, чем за 15 минут до начала пробного муниципального итогового сочинения (изложения) комплектов тем для проведения пробного муниципального итогового сочинения (изложения) 10 ноября 2020 года из управления образования администрации Ракитянского района в общеобразовательные учреждения, реализующие образовательные программы среднего общего образования.

3.3. Организовать передачу по электронной почте бланков итогового сочинения (изложения) в образовательные организации - места проведения итогового сочинения (изложения).

4. Руководителям общеобразовательных учреждений:

4.1. Создать условия для проведения пробного муниципального итогового сочинения (изложения) без изменения режима работы общеобразовательного учреждения в день проведения пробного муниципального итогового сочинения (изложения) 10 ноября 2020 года в соответствии с санитарно-эпидемиологическими рекомендациями.

4.2. Обеспечить техническую готовность образовательной организации - места проведения итогового сочинения (изложения) к проведению итогового сочинения (изложения).

4.3. Обеспечить наличие в аудиториях мест проведения итогового сочинения (изложения) видеонаблюдения.

4.4. Предусмотреть отдельные аудитории для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов, сдающих итоговое сочинение (изложение) в образовательном учреждении.

4.5. Организовать питание участников итогового сочинения (изложения) с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов при продолжительности итогового сочинения (изложения) четыре и более часа.

4.6. Предусмотреть наличие резервного канала связи (резервный USB-модем, который используется в случае возникновения проблем с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» по стационарному каналу связи) и (или) наличие факсовой связи в образовательном учреждении в день проведения пробного муниципального сочинения (изложения).

4.7. Сформировать и назначить приказом состав комиссии из числа учителей-предметников, администрации общеобразовательного учреждения, включающий:

- назначить ответственного за организацию и проведение пробного муниципального итогового сочинения (изложения);

- членов комиссии, участвующих в организации проведения пробного муниципального итогового сочинения (изложения), не являющихся учителями русского языка и литературы, учителями, работающими в 11 классах;

- ответственного из числа комиссии за получение бланков и передачу материалов;

- технического специалиста, оказывающего информационно-технологическую помощь руководителю;

- дежурных.

- состав предметной комиссии по проверке работ участников пробного муниципального итогового сочинения (изложения).

4.8. Ознакомить членов комиссии с:

- нормативными правовыми документами;

- инструкциями, определяющими порядок работы членов комиссии;

- правилами заполнения бланков регистрации и бланков записи;

- порядком оформления сопроводительных документов.

4.9. Обеспечить соблюдение всех санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения коронавирусной инфекции, в том числе:

- провести генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств помещений, задействованных для проведения итогового сочинения (изложения), до начала и после завершения итогового сочинения (изложения);

- проветрить помещения, задействованные для проведения итогового сочинения (изложения), после уборки и перед началом проведения итогового сочинения (изложения);

- установить при входе в место проведения итогового сочинения (изложения), в аудитории дозаторы с антисептическим средством для обработки рук;

- обеспечить соблюдение социальной дистанции в аудиториях, не менее 1,5

метров путём нанесения разметки;

- организовать питьевой режим с использованием воды в ёмкостях промышленного производства, в том числе через установки с дозированным розливом воды (кулеры, помпы и т.п.), обеспечив достаточное количество одноразовой посуды и проведение обработки кулеров и дозаторов.

4.10. Организовать печать комплектов тем пробного муниципального итогового сочинения (изложения), которые будут отправлены по электронной почте за 15 минут до проведения итогового сочинения.

4.11. Обеспечить присутствие назначенного приказом по образовательному учреждению технического специалиста, обеспечивающего видеонаблюдение в учебных кабинетах во время проведения пробного муниципального итогового сочинения (изложения) и в помещении, ответственного за видеонаблюдение и передачу видеоматериалов итогового сочинения (изложения) в управление образования.

4.12. Обеспечить соблюдение процедуры проведения пробного муниципального итогового сочинения (изложения).

4.13. Обеспечить наличие орфографических словарей для участников итогового сочинения (орфографических и толковых словарей для участников изложения).

4.14. Обеспечить наличие у участников итогового сочинения (изложения) черных гелевых ручек, документов, удостоверяющих личность (паспортов).

4.15. Обеспечить соблюдение конфиденциальности при проведении пробного муниципального итогового сочинения (изложения) и проверке работ участников.

4.16. Обеспечить работу предметной комиссии по проверке работ участников пробного муниципального итогового сочинения (изложения).

4.17. Организовать ознакомление участников итогового сочинения (изложения) с результатами итогового сочинения (изложения) в срок до 17 ноября 2020 года.

4.18. Предоставить ответственному за организацию и проведение пробного муниципального итогового сочинения (изложения) в отдел оценки качества образования МКУ «Центр развития и оценки качества образования» в срок до 17 ноября 2020 года копию протокола проверки пробного муниципального итогового сочинения (изложения).

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника отдела оценки качества образования МКУ «Центр развития и оценки качества образования» И.Н. Матвеевко.

**Начальник  
управления образования  
администрации Ракитянского района**



**Е.И. Фролова**

**С приказом ознакомлены:**

И.Н. Матвеевко \_\_\_\_\_  
Л.Н. Остапенко \_\_\_\_\_  
В.Н. Павлова \_\_\_\_\_  
Т.А. Терещенко \_\_\_\_\_  
Р.А. Холодова \_\_\_\_\_

И.В. Присада \_\_\_\_\_  
С.А. Пустоварова \_\_\_\_\_  
В.В. Переверзева \_\_\_\_\_  
Г.В. Каруна \_\_\_\_\_  
Е.С. Псарева \_\_\_\_\_

М.Н. Шатная \_\_\_\_\_

Ю.А. Рязанов \_\_\_\_\_

Приложение 1  
к приказу управления образования  
администрации Ракитянского района  
от «05» ноября 2020 г. № 209-11-1111

**Схема проведения пробного муниципального итогового сочинения (изложения)  
для выпускников 11 классов  
на базе общеобразовательных учреждений 10 ноября 2020 года**

<b>№ п/п</b>	<b>Код ОО</b>	<b>Место проведения</b>	<b>Кол-во участников</b>
1	217301	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Бобравская средняя общеобразовательная школа»	7
2	217302	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Венгеровская средняя общеобразовательная школа»	3
3	217305	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Пролетарская средняя общеобразовательная школа № 1»	20
4	217306	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Пролетарская средняя общеобразовательная школа № 2»	12
5	217307	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Ракитянская средняя общеобразовательная школа № 1»	24
6	217308	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Ракитянская средняя общеобразовательная школа № 2 имени А.И. Цыбулева»	12
7	217309	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Ракитянская средняя общеобразовательная школа № 3 имени Н.Н. Федутенко»	20
8	217310	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Солдатская средняя общеобразовательная школа»	6
9	217311	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Илек-Кошарская средняя общеобразовательная школа»	6
10	217312	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Нижнепенская средняя общеобразовательная школа»	1
11	217313	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Дмитриевская средняя общеобразовательная школа»	6
<b>ИТОГО</b>			<b>117</b>

